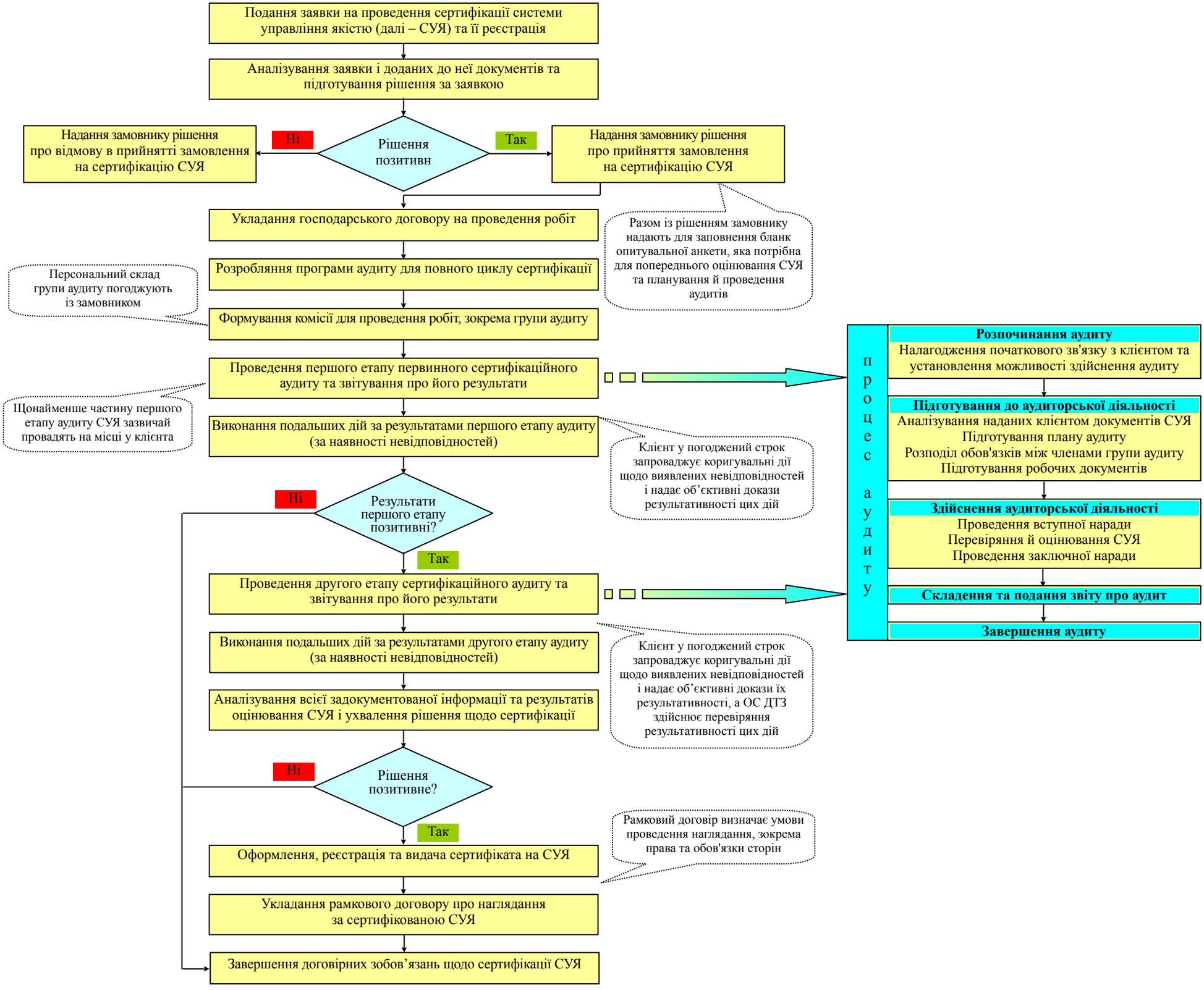
Подання заявки на проведення сертифікації системи управління якістю (далі – СУЯ) та її реєстрація
Аналізування заявки і доданих до неї документів та підготування рішення за заявкою
Рішення позитивн
Ні
Надання замовнику рішення про відмову в прийнятті замовлення на сертифікацію СУЯ
Так
Надання замовнику рішення про прийняття замовлення на сертифікацію СУЯ
Укладання господарського договору на проведення робіт
Разом із рішенням замовнику надають для заповнення бланк опитувальної анкети, яка потрібна для попереднього оцінювання СУЯ та планування й проведення аудитів
Розробляння програми аудиту для повного циклу сертифікації
Персональний склад групи аудиту погоджують із замовником
Формування комісії для проведення робіт, зокрема групи аудиту
Проведення першого етапу первинного сертифікаційного аудиту та звітування про його результати
Щонайменше частину першого етапу аудиту СУЯ зазвичай провадять на місці у клієнта
Виконання подальших дій за результатами першого етапу аудиту (за наявності невідповідностей)
Клієнт у погоджений строк запроваджує коригувальні дії щодо виявлених невідповідностей і надає об'єктивні докази результативності цих дій
Результати першого етапу позитивні?
Ні
Так
Проведення другого етапу сертифікаційного аудиту та звітування про його результати
Виконання подальших дій за результатами другого етапу аудиту (за наявності невідповідностей)
Клієнт у погоджений строк запроваджує коригувальні дії щодо виявлених невідповідностей і надає об'єктивні докази їх результативності, а ОС ДТЗ здійснює перевіряння результативності цих дій
Аналізування всієї задокументованої інформації та результатів оцінювання СУЯ і ухвалення рішення щодо сертифікації
Рішення позитивне?
Ні
Так
Оформлення, реєстрація та видача сертифіката на СУЯ
Рамковий договір визначає умови проведення наглядання, зокрема права та обов'язки сторін
Укладання рамкового договору про наглядання за сертифікованою СУЯ
Завершення договірних зобов'язань щодо сертифікації СУЯ
процес аудиту
Розпочинання аудиту
Налагодження початкового зв'язку з клієнтом та установлення можливості здійснення аудиту
Підготування до аудиторської діяльності
Аналізування наданих клієнтом документів СУЯ
Підготування плану аудиту
Розподіл обов'язків між членами групи аудиту
Підготування робочих документів
Здійснення аудиторської діяльності
Проведення вступної наради
Перевіряння й оцінювання СУЯ
Проведення заключної наради
Складення та подання звіту про аудит
Завершення аудиту